**МУНИЦИПАЛЬНОЕ**

**БЮДЖЕТНОЕ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ**

**СРЕДНЯЯ ШКОЛА №8**

**г.ЛИПЕЦКА**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рассмотренона педагогическом совете(протокол № 3 от 29 марта 2018 года) |

**Отчет**

**о результатах самообследования**

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

средней школы № 8 г.Липецка

за 2017 год

**Содержание:**

**1.Аналитическая часть ………………………………………………………....2**

**2.Результаты образовательной деятельности :………………………………5**

2.1. структура образовательного учреждения и система управления;……….. 5

2.2. содержание и качество подготовки обучающихся;……………………… .8

2.3. организация учебного процесса;……………………………………………9

2.4. востребованность выпускников; …………………………………………..14

2.5. качество кадрового обеспечения; ………………………………………….15

2.6. качество учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения;…………………………………………………………………….. 16

2.7. материально-техническая база;……………………………………………..17

2.8. внутренняя система оценки качества образования**……………………….18**

**3. Анализ показателей деятельности образовательного учреждения……19**

**4. Выводы и оценка деятельности по результатам самообследования….23**

Самообследование МБОУ СШ № 8 проводилось в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г. Приказ Минобрнауки России №1218, Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 года.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета

о результатах самооследования.

Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МБОУ СШ №8. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

**1. Аналитическая часть**

Средняя школа № 8 является муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением, ориентированным на всестороннее формирование личности обучающегося с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей; формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

Принципами образовательной политики являются следующие:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);

- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);

- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);

- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для

каждого школьника в перспективе);

- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и

дополнительного образования.

**Организационно-правовое обеспечение деятельности ОУ**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа №8

г. Липецка (сокращенное наименование: МБОУ СШ №8) введено в эксплуатацию и поставлено на баланс Учредителя в 1936 году. Переименовано из МБОУ СОШ №8, изменения в устав утверждены приказом департамента образования №97 от 13.02.2017г.

Юридический адрес: 398020 , город Липецк, улица Елецкая, дом 63;

Фактический адрес: 398020 , город Липецк, улица Елецкая, дом 63;

Телефон/Факс: 8 (4742 ) 27-00-51

e-mail: sc08@list.ru

http://sc8.ucoz.ru

Школа работает в режиме пятидневной учебной недели в первую смену. Плановая мощность составляет 540 учащихся, в школе на 31 декабря 2017 года обучалось 361 учащихся (15 классов-комплектов). Прием и отчисление осуществляется на основании Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СШ № 8 , Порядка и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ СШ № 8.

**Правоустанавливающие документы:**

1. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1509 от 28 марта 2017 г., серия 48Л01 № 0001781 выдана управлением образования и науки Липецкой области по следующим видам: общее образование (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование), дополнительное образование (дополнительное образование детей и взрослых;

2. Свидетельство о государственной аккредитации. Регистрационный № 289 от

 31 мая 2017 года, выдано управлением образования и науки Липецкой области (действительно по 28 февраля 2024 года).

3. Лист записи Единого государственного реестр юридических лиц 2 мая 2017 года.

4. Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения 12 февраля 2000 года: Инспекция Федеральной налоговой службы по Правобережному району г. Липецка 4825.

5. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 города Липецка, изменения в Устав от 13.02.2017г.

6. Выписка из государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 03.05.2017г. (Школа №8, земельный участок, площадка).

7. Санитарно-эпидемиологическое заключение 48.20.04.000.М.000.224.02.14 от 13.02.2014г. Экспертное заключение № 138 от 25.02.2016г.

8. Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности № 32 от 09.03.2016г.

 МБОУ СШ № 8 является самостоятельным юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевым счетом в УФК по Липецкой области; имеет печать и штамп организации.

Деятельность образовательной организации регламентируется локальными актами.

* Правила внутреннего распорядка.
* Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.
* Типовая инструкция по делопроизводству.
* Положение о школьном документообороте.
* Положение о порядке подготовки и организации проведения
* самообследования общеобразовательным учреждением.
* Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СШ № 8
* Правила внутреннего трудового распорядка.
* Положение о совете учащихся.
* Положение о педагогическом совете МБОУ СШ №8
* Положение об управляющем совете МБОУ СШ №8
* Положение об общешкольной конференции МБОУ СШ №8
* Положение о школьной библиотеке МБОУ СШ № 8.
* Положение о методическом объединении учителей-предметников.
* Положение о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.
* Положение о едином орфографическом режиме ведения тетрадей учащимися начальных классов.
* Положение о порядке учета посещаемости учебных занятий в МБОУ СШ № 8
* Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ СШ № 8.
* Положение об организации внеурочной деятельности учащихся на уровне начального общего и основного общего образования.
* Положение о режиме занятий обучающихся.
* Приказ «Об утверждении формы справки о периоде обучения в МБОУ СШ № 8
* Положение о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в МБОУ СШ № 8
* Положение о Портфеле достижений учащегося начальных классов.
* Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.
* Положение о порядке посещения обучающимися МБОУ СОШ № 8 мероприятий, не предусмотренных учебным планом.
* Положение о ведении индивидуальной профилактической работы с учащимися и семьями, находящимися в социально опасном положении
* Положение о пользовании педагогическими работниками образовательными,
* Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ СШ №8 и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся.
* Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ СШ № 8
* Положение о школьном лагере .
* Положение об учебном кабинете.
* Положение об официальном сайте.
* Положение о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин
* (модулей) МБОУ СШ № 8

**2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности.**

**2.1. Структура образовательного учреждения и система управления**

Управление школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ СШ № 8 на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Проектирование оптимальной системы управления ОУ осуществляется с учетом социально-экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства РФ.

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития школы сложилась структура, в которой выделяется 4 уровня управления:

- первый уровень управления:

Директор – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном

учреждении всеми субъектами управления.

На этом же уровне находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Управляющий совет, Педагогический совет, методический совет.

Управляющий совет школы является высшим органом самоуправления школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательного процесса, т. е. учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогических и других работников школы, представителей общественности и Учредителя.

Педагогический совет – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, принимает локальные акты школы, решения о награждении выпускников медалями, переходе обучающихся из класса в класс, утверждают представления для награждения почетными грамотами, почетными званиями.

Общее собрание работников школы объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка учащихся. Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

– второй уровень управления представлен заместителями директора образовательного учреждения.

Каждый член администрации интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной системы, хозяйственной части и выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой.

Его главная функция - согласование деятельности всех участников процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами.

– третий уровень управления:

К управленцам этого уровня относятся руководители методических объединений.

Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководитель методического объединения выбирается из состава членов методических объединений и утверждается директором школы. Методическое объединение ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательного процесса, имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов, согласует свою деятельность с администрацией школы и в своей работе подотчетно ей.

Этот уровень также представлен творческими группами учителей – временной формой педагогического коллектива, работающего в режиме развития. Создается для решения определенной учебной или воспитательной проблемы, может объединять учителей одного или различных предметов. В группе выбирается руководитель, организующий разработку данной проблемы. По итогам работы готовятся рекомендации по использованию созданного опыта.

– четвертый уровень управления:

Здесь органами управления являются Совет учащихся и Совет родителей. Их мнение учитывается при принятии локальных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и родителей (законных представителей).

Структурные подразделения школы:

 - Библиотека;

- Столовая;

- Музей;

- Медицинский кабинет;

 -Психологическая служба школы: педагог-психолог.

Основная цель и задачи развития достигаются соответствующими управленческими действиями, которые учитывают нормативно-правовые, финансово-экономические, кадровые и психолого-педагогические особенности учреждения и направлены на решение вопросов, отнесенных законодательством РФ к ведению общеобразовательного учреждения.

В структурных связях принципиальным является единство управления - соуправления – самоуправления.

В школе разработаны функциональные обязанности для работников каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждении.

Администрация МБОУ СШ № 8 представлена в следующем составе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Ф.И.О.  | Образование по диплому, специальность | Стаж руководящей работы |
| общийв данном ОУ |
| Директор  | СвиридоваЛарисаКонстантиновна | высшее, ЛГПУучитель математики и физики |  11 | 9 |
| Заместитель директора | ЛаврентьеваНадеждаАлексеевна | высшее, ЛГПУучитель русского языкаи литературы | 26 | 26 |
| Заместительдиректора | УбилаваГалинаВикторовна | Высшее, ВГУучитель химии |  10  | 10 |
| Заместительдиректора | ВалгамянАлинаБениковна | высшее, ЛГПУучитель биологии и химии | 5 мес.  | 5 мес. |
| Заместительдиректора | Суворова ЕленаАлексеевна | ВИВТ 3 курсУправление персоналомСреднее-техническое, ЛМсК, техник – механик  | 3 | 2 |
| Преподаватель-организатор ОБЖ | БеляевЕвгенийАлексеевич | высшее, ЛГПУпреподаватель-организатор ОБЖ, учитель технологии | 5 | 5 |
| Старшая вожатая, учитель русского языка и литературы | ОвчинниковаНатальяАлександровна | высшее, ЛГПИучитель русского языкаи литературы |  19 | 4 мес. |

**2.2. Содержание и качество подготовки обучающихся.**

 МБОУ СШ № 8 - образовательная организация, реализующая общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования. Программы общего образования образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса.

Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

1. Соответствие и обновление образовательных стандартов

2. Развитие системы поддержки талантливых детей.

3. Развитие учительского потенциала.

4. Обеспечение условий для развития здоровья детей.

5. Современная инфраструктура.

6. Совершенствование материально-технической базы.

7. Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней.

Основными задачами были определены:

- Развитие системы поддержки талантливых детей;

- Совершенствование учительского корпуса;

- Совершенствование работы с родителями.

Школа осуществляет образовательный процесс по основным образовательным программам:

. I уровень – основная образовательная программа начального общего образования (нормативный срок освоения - 4 года);

. II уровень – основная образовательная программа основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет);

. III уровень – основная образовательная программа среднего общего образования (нормативный срок освоения 2 года).

Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям.

Обучение на уровне начального общего образования осуществляется с 2011 учебного года в соответствии с ФГОС НОО. С 2015 года- в 5х классах, 2016 - в 6х, 2017 – в 7х обучение в соответствии с ФГОС осуществляется на ступени основного общего образования..

На уровне среднего общего образования реализуются идеи профильного обучения и профессиональной подготовки.

В 2017 учебном году на уровне среднего общего образования сформированы два класса: 10 А и 11А.

Для получения школьниками знаний, максимально соответствующих их способностям, возможностям, интересам, в школе организовано проведение внеурочной деятельности, элективных и учебных курсов, организована работа объединений дополнительного образования и спортивных секций (за счет учреждений дополнительного образования). В школе в 2017 году были организованы платные дополнительные образовательные услуги, которыми воспользовались 22% учащихся.

С целью учета качественных образовательных изменений у обучающихся

В 2017 учебном году педагогами проводится мониторинг знаний и умений учащихся. Результаты мониторинга учитываются в организации работы с детьми, в частности при подготовке к итоговой аттестации.

**2.3. Организация учебного процесса**

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием занятий, календарным учебным графиком, режимом работы, учебно-методическим комплексом.

Учебный план школы предусматривает выполнение государственной функции школы – обеспечение начального общего, основного общего и среднего общего образования и составлен соответственно на каждый уровень образования.

При составлении учебных планов соблюдается преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между отдельными учебными предметами и предметными областями. Уровень недельной нагрузки на обучающегося не превышает предельно допустимого.

Учебный план уровня начального общего образования для 1-4 классов разработан на основе перспективного учебного плана начального общего образования, в преемственности с планом 2015-2016 учебного года, ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.

 Содержание и структура учебного плана начального общего образования

определяются требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основной образовательной программы начального общего образования МБОУ СШ № 8.

Учебный план начального общего образования состоит из обязательной (инвариантной) части. В 1 классах часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, отсутствует в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Во 2-4 классах часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, отсутствует в связи с обучением в режиме 5-дневной учебной недели.

Обязательная часть учебного плана начального общего образования МБОУ СШ № 8 на 2017 год соответствовала федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования (ФГОС НОО), определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. Она представлена семью предметными областями «Филология», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание (окружающий мир)», «Основы религиозных культур и светской этики», «Искусство», «Технология», «Физическая культура», каждая из которых направлена на решение основных задач реализации содержания учебных предметов, входящих в их состав. Обучение осуществляется по учебно-методическому комплексу А.А. Плешакова «Школа России».

Предметная область «Филология» представлена предметами: «Русский язык», «Литературное чтение», «Иностранный язык (английский, немецкий)» (со 2-го класса). При организации занятий по иностранным языкам производится деление на подгруппы. В 1 классе в первом полугодии предмет «Русский язык» представлен курсом «Обучение грамоте. Письмо», предмет «Литературное чтение» - курсом «Обучение грамоте. Чтение». Систематическое изучение Русского языка и Литературного чтения начинается во втором полугодии.

 Предметная область «Математика и информатика» представлена учебным

предметом «Математика».

Предметная область «Обществознание и естествознание (окружающий мир)» представлена предметом «Окружающий мир».

 Предметная область «Основы религиозных культур и светской этики» представлена модулем «Основы православной культуры» учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики».

 Предметная область «Искусство» представлена учебными предметами «Изобразительное искусство», «Музыка».

 Предметная область «Технология» представлена учебным предметом «Технология».

Предметная область «Физическая культура» представлена учебным предметом «Физическая культура».

Внеурочная деятельность на уровне начального общего образования в 2017 году организована в соответствии с планом воспитательной работы школы , планами работы классных руководителей, воспитателями ГПД , а также в соответствии с договором с МБУ ДО ЦТ «Правобережный» и МБОУ ДО ЦРТ «Сокол», МБУ ДО «Надежда». Внеурочная деятельность реализуется по направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Степень освоения учебного материала по пройденным учебным предметам

в рамках ООП НОО определяет промежуточная аттестация, которая проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком.

Промежуточная аттестация для обучающихся 2-4 классов проводится по предметам и в формах, которые устанавливаются на весь период освоения уровня начального общего образования:

- по русскому языку в форме итоговой контрольной работы (диктанта с грамматическим заданием);

- по математике в форме итоговой контрольной работы.

По остальным предметам – в форме интегрированного зачета.

Учебный план для уровня основного общего образования ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования.

ФГОС в 5-7 классах устанавливает обязательные предметные области знаний: Русский язык и литература, Родной язык и родная литература, Иностранные языки, Общественно-научные предметы, Математика и информатика, Основы духовно-нравственных культур народов России, Естественно - научные предметы, Искусство, Технология, Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности.

Федеральный компонент государственного стандарта основного общего образования в 8-9 классах устанавливает обязательные для изучения учебные предметы:

«Русский язык», «Литература», «Иностранный язык (английский, немецкий) », «Математика», «Информатика и ИКТ», «История», «Обществознание» включая экономику и право, «География», «Физика», «Химия», «Биология», «Искусство» («Музыка», «Изобразительное искусство»), «Технология», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Региональный компонент представлен в 8-9 классах краеведческим модулем, в который входят «Искусство», «Технология», «История», «Математика и профориентация».

В 9 классе предмет «История» реализуется в рамках двух курсов «История России» и «Всеобщая история».

Часы школьного компонента распределены следующим образом:

- в 5-6 классах добавлены в часть, формируемую участниками образовательных отношений на изучение предмета «Математика»;

- в 5-7 классах направлены в инвариантную часть учебного плана для полного изучения предмета «Русский язык» по авторской программе М.Т. Баранова, Т.А. Ладыженской, Н.М. Шанского.

Промежуточная аттестация учащихся проводится по предметам и в формах, которые устанавливаются на весь период освоения уровня основного общего образования, с обязательной аттестацией по предметам, дисциплинам, курсам (модулям), освоение которых завершается до получения основного общего образования:

- в 5 -7х классах:

• по русскому языку в форме диктанта, теста и математике в форме контрольной работы, теста.

- в 8 классе – в форме 3х экзаменов : по русскому языку и математике и один экзамен по выбору учащихся.

По остальным предметам промежуточная аттестация проводится в форме интегрированного зачета.

Освоение основной образовательной программы основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной и проводится в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Учебный план для уровня среднего общего образования ориентирован на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

Принцип построения базисного учебного плана для 10-11 классов основан на идее базового федерального компонента государственного стандарта общего образования. Исходя из этого, учебные предметы, представленные в учебном плане, выбраны для изучения на базовом уровне.

Обязательными базовыми общеобразовательными учебными предметами являются: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык» (английский, немецкий языки), «Математика», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», а также «Биология», «География», «Физика», «Химия»; интегрированные учебные предметы «Обществознание» (включая экономику и право)». Естествознание» представлен 3 самостоятельными учебными предметами: биология, физика, химия. Остальные базовые учебные предметы изучаются по выбору. Кроме того, учащиеся обязаны выбрать 2 элективных курса из предложенных: «Математический практикум», «Культура создания письменного текста», «Человек.Общество.Мир.», «Методы решения физических задач».

По завершению учебного года для юношей 10 класса проводятся 5-дневные учебные сборы по основам военной службы.

Степень освоения учебного материала по пройденным учебным дисциплинам в рамках ООП СОО определяет промежуточная аттестация, которая проводится в 10 классах в сроки, установленные календарным учебным графиком.

Промежуточная аттестация проводится в форме 3х экзаменов: по русскому языку и математике и один экзамен по выбору учащихся.

По остальным предметам промежуточная аттестация проводится в форме интегрированного зачета.

 .

Расписание занятий на 2017 год разработано в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»:

- На уровне начального общего образования предусмотрено чередование основных предметов с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры. В первом классе после второго урока предусмотрена динамическая пауза.

- На уровнях основного общего и среднего общего предусмотрено чередование предметов естественно-математического и гуманитарного циклов, расписание уроков учитывает дневную и недельную работоспособность учащихся. Наибольшая нагрузка приходится на вторник и (или) среду. Все классы имеют один облегченный день в неделю. Для учащихся 5-8 классов сдвоенные уроки используются при проведении технологии.

Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 2 и 3 уроков – 20 минут.

Расписание занятий соответствует учебному плану в части:

- наименования учебных предметов и элективных курсов;

- количества часов в расписании занятий и в учебном плане;

- соблюдения предельно допустимой аудиторной нагрузки и объема времени, отведенного учебным планом для освоения образовательных программ;

- реализации индивидуальных учебных планов.

В 2017 году 363 учащихся обучались в 15 классах-комплектах: начальное общее образование - в 7 классах-комплектах, основное общее образование – в 6 классах-комплектах, среднее общее образование – в 2 классах-комплектах. Школа работает в режиме 5-дневной учебной недели для 1-11 классов.

Продолжительность урока в первом классе в первом полугодии - 35 минут, во втором полугодии - 45 минут. Продолжительность урока во 2-11 классах 45 минут. Учебные занятия проводятся в одну смену. Начало занятий с 8 часов 30 минут . Элективные курсы включены в основное расписание.

Согласно Уставу школы образовательный процесс осуществляется в соответствии с образовательными программами 3 уровней обучения (учебный план для 1-4 классов рассчитан на освоение программы Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования). Средняя наполняемость классов составляет 24,2 человек.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Количество |  % |
| Всего классов | 15 |  |
| Всего учащихся | 363 | 100 |
| в том числе: |  |  |
| - на 1 уровне образования | 170 | 46,8 |
| - на 2 уровне образования | 156 | 43 |
| - на 3 уровне образования | 37 | 10,2 |
| Всего классов | 13 |  |
| - реализующих общеобразовательные программыдополнительной (углубленной) подготовки | 0 | 0 |
| - специальные (коррекционные) образовательныепрограммы ( указать вид) | 0 | 0 |
| Учащиеся, получающие образование по формам | очное | 363 | 100 |
| семейное | 0 | 0 |
| экстернат | 0 | 0 |
| Воспитанники детских домов, интернатов | 0 | 0 |
| Дети-инвалиды | 4 | 1 |

Все учащиеся школы обеспечены учебниками, рекомендованными Министерством образования Российской Федерации.

Горячим питанием охвачено 75% учащихся.

Учителя школы используют различные образовательные развивающие технологии: психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, информационно-коммуникативные технологии, технологии саморазвития личности школьника, проектное и проблемное обучение, системно-деятельностный подход. В начальной школе обучение ведется по системе «Школа России».

Педагоги школы, учащиеся 1-4 классов и их родители активно включились

в реализацию новых Федеральных государственных образовательных стандартов. Внеурочная деятельность осуществляется по модели дополнительного образования. 92% учащихся 1-4 классов занимаются в клубах и секциях по 5 направлениям: спортивно-оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, духовно-нравственное, общекультурное.

Данные о контингенте учащихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на 01.01.2017 года

 Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие территории) и не вносит дестабилизацию в процесс функционирования школы.

**2.4. Востребованность выпускников школы.**

В основном  выпускники  школы продолжают обучение  в образовательных учреждениях высшего (60%) и среднего специального образования (40%)  родного города. Выпускники выбирают как технические специальности, так и гуманитарные. Распределение по учебным заведениям соответствует их интересам и потребностям: ЛГТУ, ЛГПУ, липецкий филиал РАНХиГС, Финансовый университет при правительстве РФ. Также выпускники школы получают образование в ВУЗах других городов: Москва, С-Петербург,Воронеж, Рязань, Челябинск.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Выпускники 9а класса | Количество |
| 1. | Всего учащихсяиз них | 24 |
| 1.1. | Продолжили обучение в 10 классе | 11 |
| 1.2. | Всего поступилоиз них: | 13 |
|  | в профессионально-техническиеучилища  |  9 |
|  | в военное училище | 1 |
|  | не определены (пересдача ОГЭ) | 1 |
|  | устроились на работу | 0 |
|  | остались на повторный год обучения | 1 |
|  | не учатся и не работают | 1 |
| 1.3. | Переехали в другой регион | 0 |

Ежегодно хотя бы один из выпускников (как юноши, так и девушки) поступают в военные училища и медицинские учебные заведения страны.

Успешной социализации выпускников способствует система профориентационной работы  с обучающимися на старшей ступени обучения.

По окончании 2016-2017 учебного года распределение выпускников МБОУ СШ № 8 выглядит следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Выпускники 11 класса | Количество |
| 1. | Всего учащихсяиз них | 20 |
| 1.1. | Поступили в вузы | 11 |
|  | поступили в учреждения СПО | 9 |
|  | В военное училище | 1 |
|  | устроились на работу | 0 |
|  | не учатся и не работают | 0 |
|  | призваны в РА | 0 |
| 1.2. | Переехали в другой регион | 1 |

**2.5. Качество кадрового обеспечения.**

Кадровый состав педагогов по состоянию на начало 2016-2017 учебного года составляет 23 человека.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Количество | % |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) |  |  100 |
| Всего педагогических работников | 29 |  100 |
| В том числе |  |  |
| а)учителей | 24 |  83 |
| -из них внешних совместителей | 1 |  3,7 |
| б) социальный педагог | - | - |
| в) старший вожатый | 1 |  3,7  |
| г) педагог-психолог | 1 |  3,7 |
| д) учитель-логопед | - | - |
| Образовательный ценз педагогических работников | -с высшим образованием | 26 |  89,6 |
| - с незаконченным высшим образованием | - |  - |
| -со средним специальным образованием | 4 |  13,8 |
| - с общим средним образованием | - | - |
| Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиямквалификационной ха-рактеристики по соот –ветствующей должности(по каждому предметуучебного плана) | русский язык и литература | 4 |  13,8 |
| история, обществознание, ОРКиСЭ, ОДНКНР | 1 |  3,7 |
| математика | 1 |  3,7 |
| информатика | 1 |  3,7 |
| физика | 1 |  3,7 |
| химия | 1 |  3,7 |
| география  | 1 |  3.7 |
| биология  | 1 |  3,7 |
| английский язык, немецкий язык, французский | 3 |  11 |
| учителя начальных классов | 6 |  20,7 |
| изобразительное искусство, технология | 1 |  3,7 |
| музыка, искусство, МХК | 1 |  3,7 |
| технология, ОБЖ | 1 |  3,7 |
| физическая культура | 1 |  3,7 |
|  |  |  |
|  | др. должности (указать наименование)воспитательпедагог-психологдиректорзаместители директора  | 1113 |  3,7 3,7 3,7 11  |
| Педагогические работники, освоившие программы дополнительногопрофессионального образования не реже одного раза в 5 лет |  |   |
| Педагогические работники, имеющие квали-фикационные категории | -всего | 11 |  |
| -высшую | 4 |  22 |
| -первую | 7 |  35 |
|  | -соответствие занимаемой должности | 5 |  17,2 |
|  | -без категории | 14 |  22 |
| Состав педагогическогоколлектива | а) учитель | 24 |  87 |
| б) другие педагогические работники,в том числе: | 3 |  13 |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы | 0-3 лет | 6 |  20,7 |
| 3-10 лет | 6 |  20,7 |
| 10-20 лет | 6 |  20,7 |
| 20 -35 лет  | 3 |  11 |
| Свыше 35 лет | 6 |  20,7 |

 Качественный состав педагогических работников МБОУ СШ №8

- Отличник народного просвещения – 2 человека;

 В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно-дистанционная.

2.6.Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения. Книжный фонд библиотеки на 1.09.2017 г. составляет 16229 экземпляров, из них учебники- 5893 экз. Обеспеченность учебниками составляет 100%. В библиотеке есть Интернет, электронная почта, электронная база учебников, оборудована локальная сеть.

Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока. Однако в фонде библиотеки имеется художественная литература, требующая замены, а именно, художественная литература классиков и современных авторов, которые изучаются в рамках школьной

программы.

**2.7. Материально-техническая база**

 В МБОУ СШ № 8 имеется 24 учебный кабинет. Из них:

на уровне начального общего образования – 7, на уровнях основного общего и среднего общего образования – 17, а именно:

. Кабинеты информатики и математики – 1

. Кабинет ИЗО и французского языка - 1

. Кабинет физики и математики – 1

. Кабинет химии - 1

. Кабинет биологии, географии – 1

. Кабинеты математики –1

. Кабинеты истории – 1

. Кабинет русского языка и литературы - 2

. Кабинет музыки и обществознания – 1

. Кабинет ОБЖ – 1

. Кабинеты технологии – 2

. Кабинет начальных классов – 7

. Спортивный зал – 2

. Кабинет ГПД - 2

 А также кабинеты административного персонала, службы сопровождения и прочие помещения:

. Фойе

. 3 гардероба

. Библиотека

. Книгохранилище

. Актовый зал

. Медицинский кабинет

. Столовая

. Приемная

. Кабинет директора

. Учительская

. Кабинет заместителя директора - 3

. Кабинет педагога-психолога - 1

. Туалеты - 7

. Подсобные помещения для столовой - 1

. Историко-педагогический, военно-патриотический музей - 1

. Спортивная площадка – 1

. Стадион.

 Уровень развития материально-технической базы в образовательном учреждении недостаточен. Имеется интерактивное оборудование, имеющиеся компьютеры устарели, не все кабинеты имеют интерактивные доски. В 2017 году закуплены: 1 интерактивный комплекс, 1- МФУ, 1- принтер. Отремонтированы: 1- проектор, 2 - интерактивных доски, 2- МФУ.

 В целях реализации ФГОС школа ежегодно обновляет учебно-методическую, дидактическую и компьютерную базу в соответствии с нормативами. На конец 2017 года школа имеет 2 компьютерных класса, 7 интерактивных комплексов, стрелковый комплекс для кабинета ОБЖ, 2 документ-камеры. Медицинское обслуживание в школе осуществляется организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности - Медсанчасть Свободный Сокол, которая осуществляется на базе медицинского кабинета. В 2017 году сделан косметический ремонт кабинета музыки и капитальный ремонта №6 для начальных классов

 В школе имеется обеденный зал на 80 посадочных мест. Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, обеспеченность посудой соответствует санитарно-гичиеническим нормам.

 В настоящее время в школе установлены:

. Тревожная кнопка

. Пожарная сигнализация. В 2017 году установлено 3 противодымных двери, проводился частичный ремонт противопожарного оборудования.

. Установлены камеры внешнего и внутреннего видеонаблюдения всего 20 штук (9 - внешних, 11- внутренних).

 Проведена чистка вентиляции.

 Проведена паспортизация объекта школы №8.

 Вся территория школы имеет ограждение, освещение по периметру, круглосуточную охрану.

Обновлен библиотечный фонд. Закуплено 5 магнитно-маркерных досок для кабинетов.

Проведен базовый ремонт кабинетов №23, раздевалки для учащихся начальных классов. Текущие ремонты кабинетов: технологии для мальчиков, начальных классов.

**2.8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

Внутренняя система оценки качества образования функционирует в соответствии с Положением, утвержденной программой внутреннего мониторинга качества образования.

Основными объектами внутреннего мониторинга качества образования являются:

. качество образовательных результатов;

. качество образовательного процесса;

.качество управления (создание условий, обеспечивающих образовательный процесс).

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ СШ № 8, включая основную образовательную программу начального и основного общего образования (в соответствии с ФГОС).

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур входного, промежуточного и итогового административного контроля, контрольно-методических мероприятий внешней экспертизы, Всероссийские проверочные работы, общегородские тестирования классов которые будут проходить итоговую аттестацию. мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования .

Объектами мониторинга качества образовательных результатов являются:

. здоровье обучающихся;

. личностные образовательные результаты (включая показатели социализации обучающихся);

. метапредметные образовательные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);

. предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней

и внешней диагностики, в том числе ГИА в 9, 11 классах);

. удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

Объектами мониторинга качества образовательного процесса являются:

. качество основных образовательных программ, их соответствие примерным программам;

. качество рабочих программ, их соответствие образовательным программам образовательного учреждения;

. соответствие режима работы школы и расписания СанПиН;

. качество проведения уроков и индивидуальной работы с учащимися;

. качество внеурочной деятельности;

. качество организации воспитательной работы;

. качество коррекционной работы;

. качество методического сопровождения образовательного процесса.

Объектами мониторинга качества управления являются:

. соответствие учебно-методического комплекса федеральному перечню учебников;

. качество делопроизводства;

. состояние материально-технической базы;

. санитарно-гигиенические условия, безопасность;

. психологический климат в образовательном учреждении;

. медицинское сопровождение и организация питания;

.кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);

. информационно-развивающая среда.

Мониторинг качества образования в МБОУ СШ № 8

проводился посредством:

. системы внутреннего мониторинга качества образования;

. внутришкольного контроля;

. лицензионного контроля;

. государственной аттестации выпускников;

. внешнего мониторинга качества образования (Всероссийские проверочные работы)

В качестве источников данных для мониторинга качества образования используются:

. анализ результатов входных, промежуточных и итоговых административных контрольных работ (срезов), промежуточной и итоговой аттестации;

. анализ творческих достижений учащихся;

. анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;

. анализ аттестации педагогических кадров школы;

. результаты медицинских и психологических исследований, проводимых по инициативе медицинской службы и администрации школы.

 Фиксация результатов качества образования осуществляется в базах данных, отчетах. Итоги рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений.

**3. Показатели деятельности образовательной организации.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатели  | Единица измерения |
| 1 | Образовательная деятельность |  |
| 1.1. | Общая численность учащихся | 363 |
| 1.2. | Численность учащихся по образовательной програм-ме начального общего образования | 170 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной програм-ме основного общего образования | 156 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной програм-ме среднего общего образования | 37 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на“4”и“5 ”по результатам промежуточ-ной аттестации, в общей численности учащихся | 116/38,3 |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку2017 г.(2016г.) |  3,6 *3,4* |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике2017 г.(2016 г.) | 3.03,0 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку2017 г.(2016г.) | 66,556,9 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике 2017г.(2016 г.) |  4,3 (база)31,5 (проф)3,8(база)44 (проф) |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класс | 0/0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класс | 0/0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса |  1/4 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускни- ков 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0 |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 248/67,8 |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 47/13 |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 30/8,2 |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 76/21 |
| 1.19.3 | Международного уровня | 25/7 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0/0 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0/0 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся. | 0/0 |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0/0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников,в том числе: | 29 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работниковЧисленность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 26/89,625/86,2 |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 3/11 |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профи-ля), в общей численности педагогических работников | 3/11 |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 11/37,9 |
| 1.29.1 | Высшая | 4/13,7 |
| 1.29.2 | Первая | 7/24,1 |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |   |
| 1.30.1 | До 5 лет | 6/20,8 |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 7/24 |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 16/55,2 |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 6/20,8 |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации /профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 20/69 |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 20/69 |
| 2 | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Количество учащихся в расчете на один компьютер | 9 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда состоящих на учете в расчете на одного учащегося | 21 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | Да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 363/100 |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, расчете на одного учащегося | 3,3 |

4. **Выводы и оценка деятельности по результатам самообследования.**

|  |
| --- |
| 1. Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения по заявленной для государственной аккредитации основной общеобразовательной программе начального общего образования соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования.
 |
| 2. Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения по заявленной для государственной аккредитации основной общеобразовательной программе основного общего образования соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту (государственному образовательному стандарту) основного общего образования. |

|  |
| --- |
|  3. Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников образовательного учреждения по заявленной для государственной аккредитации основной общеобразовательной программе среднего общего образования соответствуют государственному образовательному стандарту среднего общего образования. |
|  |
|  |
|  |
|  4. Показатели деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы №8 соответствуют типу «общеобразовательное учреждение», виду «средняя школа». |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор МБОУ СШ №8 г.Липецка |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  Свиридова Л.К. |
|  | *(подпись)* |  |

**М.П.**

**Дата составления отчета «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.**